

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «НК АПК»

Титов С.В. \_\_\_\_\_

Приказ № \_\_\_\_\_

от «29» августа 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

На заседании педагогического совета

ГАПОУ «НК АПК»

Протокол № \_\_\_\_\_

от «28» августа 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАВОВОМ СТАТУСЕ И СОЦИАЛЬНЫХ ГАРАНТИЯХ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «НИЖНЕКАМСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ  
КОЛЛЕДЖ»

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 47 ФЗ-№ 273 «Об образовании в Российской Федерации», ТК РФ, Рекомендациями ЮНЕСКО от 5 октября 1966 г. «О положении учителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

1.2. Права и обязанности работников Колледжа, предусмотренные в Федеральном законе № 273-ФЗ детализируют с учетом особенностей образовательной деятельности общие права и обязанности, установленные Трудовым кодексом РФ для всех работников, работающих на основании трудового договора.

1.3. На педагогов также в полной мере распространяются права и обязанности работников, предусмотренные ст. 21 Трудового кодекса РФ, в той мере, в которой это корреспондирует правам и обязанностям работников, – права и обязанности работодателя, предусмотренные ст. 22. Таким образом, в отношении конкретного, установленного трудовым и образовательным законодательством права работника всегда имеется соответствующая обязанность работодателя и, наоборот, для конкретной обязанности работника существует право работодателя требовать её исполнения.

1.4. Термины и определения:

**Педагогический работник** - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности (п.21 ст.2 ФЗ-№ 273).

**Правовой статус педагогического работника** – это совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством РФ и законодательством субъектов РФ

1.5. В соответствии со ст. 46 Закона Колледж принимает номенклатуру должностей педагогических работников Колледжа и должности директора Колледжа, которая должна быть утверждена Правительством РФ.

**Руководитель организации** – это физическое лицо, которое в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами юридического лица (организации) и локальными нормативными актами осуществляет руководство этой организацией, в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа.

1.5. В Колледже признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности.

1.6. Педагогическим работникам в РФ предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда (ст. 47).

1.7. Педагогическим работникам создаются и предоставляются:

- условия для осуществления ими профессиональной деятельности;
- права и свободы;
- меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

## **ГЛАВА 2. АКАДЕМИЧЕСКИЕ ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА**

2.1. Педагогические работники Колледжа пользуются следующими академическими правами и свободами:

2.1.1. **Свобода преподавания**, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность. Под свободой следует понимать возможность педагогического работника самостоятельно, без вмешательства со стороны администрации осуществлять планирование занятий с обучающимися и проводить данные занятия таким образом, каким педагог считает наилучшим с учетом особенностей контингента обучающихся, уровня их подготовленности и способностей. Право на свободу преподавания тесно связано с правом педагога самостоятельно выбирать методы и приемы преподавания, какие он сочтет наиболее подходящими для реализации поставленных задач и достижения результатов обучения и воспитания. В целях обеспечения этой свободы в Колледже запрещается присутствие на уроках или других занятиях педагога без разрешения администрации образовательной организации, входить в группу во время проведения занятий. Согласно Рекомендации ЮНЕСКО, контроль за работой педагогических работников следует организовать таким образом, чтобы при этом не ограничивать их академические свободы и инициативу.

2.1.2. **Свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания** (Рекомендацией ЮНЕСКО от 5 октября 1966 г. «О положении учителей», направленной в адрес правительств государств-участников ООН).

2.1.3. **Право на творческую инициативу**, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой

образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

**2.1.4. Право на выбор учебников, учебных пособий,** материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании. Поскольку педагоги обладают компетенцией в оценке учебных пособий и методов обучения, наиболее подходящих для своих обучающихся, то именно они должны играть главную роль при выборе и приспособлении учебных материалов, отборе учебников и методов преподавания в рамках утвержденных программ. Педагогические работники должны быть свободны в использовании методов, которые им представляются наиболее целесообразными, в том числе и для оценки успеваемости обучающихся. При этом ограничения в отношении права на выбор учебников, пособий и материалов более существенны: выбор может осуществляться педагогом в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.

В соответствии с законодательством учебники и учебные пособия выбираются Колледжем из числа допущенных или рекомендованных федеральным органом исполнительной власти в сфере образования. Учебные материалы, а также учебные пособия и учебники должны отвечать требованиям санитарной, пожарной и технической безопасности, установленным в подзаконных актах (СанПиНах, правилах, инструкциях и т.п.).

**2.1.5. Право на участие в разработке образовательных программ,** в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ. Как правило, такие права реализуются путем участия в работе коллегиальных органов управления, например педагогического совета, в полномочия которых входит обсуждение, выработка рекомендаций по любым составляющим частям образовательной программы, а в случаях, предусмотренных уставом Колледжа, и утверждение соответствующих документов.

**2.1.6. Право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности,** участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

**2.1.7. Право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами,** а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Колледже.

**2.1.8. Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Колледжа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;**

9) **Право на участие в управлении Колледжм**, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Колледжа;

10) **Право на участие в обсуждении вопросов**, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) **Право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке**, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) **Право на обращение в комиссию по урегулированию споров** между участниками образовательных отношений;

13) **Право на защиту профессиональной чести и достоинства**, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

2.2. Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах ОО.

### **ГЛАВА 3. ТРУДОВЫЕ ГАРАНТИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА**

3.1. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

3.1.1. **Право на сокращенную продолжительность рабочего времени;**

3.1.2. **Право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;**

3.1.3. **Право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск**, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

3.1.4. **Право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации (в настоящее время на основании ч. 5 ст. 111 Федерального закона № 273-ФЗ в части, не противоречащей указанному Федеральному закону применяется приказ Министерства образования и науки Российской Федерации 7 декабря 2000 г. № 3570 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года»);**

3.1.5. **Право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном Федеральным законом от 17 декабря 2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых**

пенсиях в Российской Федерации» (подпункт 19 части 1 статьи 27);

3.1.6. Право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

3.2. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

3.3. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

3.4. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Колледжа, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

3.5. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Колледжа, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.6.3.7. Педагогическим работникам Колледжа, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

3.8. Педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты указанной

компенсации устанавливаются субъектом Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, выделяемых на проведение единого государственного экзамена.

3.9. Для привлечения выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования к педагогической деятельности органы государственной власти субъектов Российской Федерации вправе устанавливать дополнительные меры государственной поддержки.

## **ГЛАВА 4. ГАРАНТИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА В СООТВЕТСТВИИ С ТРУДОВЫМ КОДЕКСОМ РФ**

### **4.1. Педагогический работник имеет право на:**

4.1.1. Заключение трудового договора и сопутствующие гарантии.

4.1.2. Ежегодные оплачиваемые отпуска.

4.1.3. Заработная плата.

4.1.4. Гарантии и компенсации работникам при направлении в командировки, переезде, возмещение расходов, связанных со служебной командировкой.

4.1.5. Гарантии и компенсации работникам при исполнении общественных или государственных обязанностей.

4.1.6. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.

4.1.7. Требования охраны труда.

4.1.8. Возмещение ущерба, причиненного работодателем.

4.1.9. Премии и другие выплаты компенсирующего характера.

4.1.10. Социальное страхование.

4.1.11. Пенсионное страхование

4.1.12. Оплата больничных листов.

## **ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ**

5.1. Научные работники Колледжа наряду с правами, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, имеют право:

5.1.1. входить в состав коллегиальных органов управления Колледжм в соответствии с порядком, установленным уставом;

5.1.2. участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа;

5.1.3. выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество;

5.1.4. бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Колледжа.

5.2. Научные работники Колледжа наряду с обязанностями, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, обязаны:

5.2.1. формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки;

5.2.2. развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

## **ГЛАВА 6. ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА И ОГРАНИЧЕНИЯ**

6.1. Обязанности педагогических работников установлены ст. 21 Трудового кодекса Российской Федерации (как для лиц, работающих по трудовому договору) и ст. 48 Федерального закона № 273-ФЗ (как для субъектов образовательных отношений).

6.2. Обязанности, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации для всех работников предусматривают соблюдение устава ОО, локальных нормативных актов, коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка.

6.3. При этом директор ОО имеет право:

- распределять должностные обязанности, включенные в квалификационную характеристику определенной должности, между несколькими исполнителями;

- при разработке должностных инструкций уточнять перечень работ, которые свойственны соответствующей должности в конкретных организационно-педагогических условиях, а также устанавливать требования к необходимой специальной подготовке работников;

- в целях совершенствования организации и повышения эффективности труда работников Колледжа расширять круг должностных обязанностей работника по сравнению с установленными соответствующей квалификационной характеристикой.

6.4. Без изменения наименования должности работнику может быть поручено выполнение обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками других должностей, близких по содержанию работ, равных по сложности, выполнение которых не требует другой специальности и квалификации (п.п. 5 и 6 Раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

**6.5. Обязанности, закрепленные в законодательстве об образовании и трудовом законодательстве:**

6.5.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;



6.5.2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

6.5.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

6.5.4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

6.5.5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6.5.6. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

6.5.7. Систематически повышать свой профессиональный уровень;

6.5.8. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

6.5.9. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

6.5.10. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

**6.6. Должностные обязанности, предусматриваемые для каждого конкретного работника** в зависимости от занимаемой должности в трудовом договоре, заключенном с ним, в должностной инструкции и иных локальных нормативных актах образовательной организации, а также в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н).

6.7. Педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника. Под конфликтом интересов понимается ситуация, стимулирующая педагогического работника, например, занижать оценки своим ученикам, не выполнять в полном объеме тематику занятий и т.п. с тем, чтобы ученики, имеющие право на получение качественного образования на бесплатной основе, но не получающие его в силу указанных причин, были вынуждены обращаться за дополнительными платными образовательными услугами к данному педагогу либо его коллегам и знакомым.

6.8. Педагогическим работникам запрещается также использовать образовательную

деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к другим противоправным действиям.

6.9. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ также должно учитываться при прохождении ими аттестации (части 2 - 4 ст. 48 Федерального закона № 273-ФЗ).

## **ГЛАВА 7. ПРАВОВОЙ СТАТУС РУКОВОДИТЕЛЯ КОЛЛЕДЖА**

7.1. Директор Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом:

- 1) избирается общим собранием, конференцией работников (общим собранием, конференцией работников и обучающихся) образовательной организации с последующим утверждением учредителем образовательной организации;
- 2) назначается учредителем образовательной организации;
- 3) назначается Президентом Российской Федерации в случаях, установленных федеральными законами.

7.2. Кандидаты на должность директора Колледжа должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

7.3. Запрещается занятие должности директора Колледжа лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

7.4. Кандидаты на должность руководителя государственной или муниципальной образовательной организации и ее руководитель (за исключением руководителей, указанных в пунктах 3 и 4 части 1 настоящей статьи) проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя государственной или муниципальной образовательной организации устанавливаются учредителями этих образовательных организаций. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, кандидаты на должность руководителя федеральной государственной образовательной организации также согласовываются с уполномоченным Президентом Российской Федерации

федеральным государственным органом.

7.5. Должностные обязанности руководителя государственной или муниципальной образовательной организации, филиала государственной или муниципальной образовательной организации не могут исполняться по совместительству.

7.6. Права и обязанности директора Колледжа, его компетенция в области управления Колледжм определяются в соответствии с законодательством об образовании и уставом Колледжа.

7.7. Директору Колледжа предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 настоящего Федерального закона.

7.8. Директор Колледжа несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа.

## **ГЛАВА 8. ПРАВОВОЙ СТАТУС ИНЫХ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА**

8.1. В Колледже наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

8.2. Право на занятие должностей, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

8.3. Права, обязанности и ответственность работников Колледжа, занимающих должности, указанные в части 1 настоящей статьи, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Колледжа, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

8.4. Заместителям директора Колледжа, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 настоящего Федерального закона